

A-9959

Sub. Code

4BCO1C1

**B.Com. DEGREE EXAMINATION, APRIL 2021 &
Supplementary/Improvement/Arrear Examinations**

First Semester

Commerce

ADVANCED ACCOUNTANCY – I

(CBCS – 2014 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum : 75 Marks

Section A

(10 × 2 = 20)

Answer **all** questions.

1. What are the limitations of accounting?
கணக்கியலின் குறைகள் யாவை?
2. How will you collect financial data?
எங்ஙனம் நிதிச் செய்திகள் திரட்டுவீர்?
3. What is error of omission?
விடுபிழை என்றால் என்ன?
4. What is error of commission?
செய்பிழை என்றால் என்ன?
5. What is meant by scrap value?
குறை மதிப்பு பற்றி அறிவன யாது?
6. Why depreciation is provided?
ஏன் தேய்மானம் வழங்கப்படுகிறது?

7. What are revenue expenditure? Illustrate.

முதலினச் செலவுகள் என்பன யாவை? எடுத்துக்காட்டுகள் தருக.

8. What do you mean by non-profit organisation?

இலாப நோக்கமற்ற நிறுவனம் என்றால் என்ன?

9. Define : Average due date.

வரையறு : சராசரி தவணை நாள்.

10. What is red ink interest?

சிகப்பு மை வட்டி என்றால் என்ன?

Section B

(5 × 5 = 25)

Answer **all** the questions.

11. (a) What is Journal? How does it differ from Ledger?

குறிப்பேடு என்றால் என்ன? அது எவ்வாறு பேரேட்டிலிருந்து வேறுபடுகின்றன?

Or

(b) Pass journal entries for the following transactions :

(i) Rama started business with cash Rs. 1,00,000

(ii) Purchased furniture for cash Rs. 40,000

(iii) Paid rent Rs. 500

(iv) Purchased goods on credit Rs. 10,000

(v) Depreciation of Furniture Rs. 200.

கீழ்க்கண்ட நடவடிக்கைகளுக்கான குறிப்பேட்டுப் பதிவுகள் தருக :

- (i) ராமா ரூ. 1,00,000 ரொக்கத்துடன் வியாபாரம் ஆரம்பித்தார்
- (ii) ரூ. 40,000 ரொக்கத்திற்கு அறைகலன் வாங்கப்பட்டன
- (iii) வாடகை செலுத்தப்பட்டது ரூ. 500
- (iv) கடனில் ரூ. 10,000 க்கு சரக்குகள் வாங்கப்பட்டன
- (v) அறைகலன்களின் தேய்மானம் ரூ. 200.

12. (a) State the types of errors and explain them with examples.

பிழைகளின் வகைகளைக் கூறி, அவற்றை எடுத்துக்காட்டுகளுடன் விவரி.

Or

(b) Write down the rectifying journal entries for the following errors :

- (i) The sales returns book has been undercast by Rs. 5,000
- (ii) Goods worth Rs. 1800 sold to Bharath has been credited to his account
- (iii) Purchase of furniture Rs. 50,000 has been entered in the Purchases Account
- (iv) Cash Rs. 2,700 received from Sekar has been posted to his account as Rs. 7200
- (v) A bill received from X for Rs. 4,000 has been posted to Bills Payable Account.

பின்வரும் கணக்கியல் பிழைகளுக்கு திருத்தப்பதிவுகளை எழுதுக.

- (i) விற்பனைத் திருப்ப ஏடு ரூ. 5,000 குறைவாக கூட்டப்பட்டுள்ளது
- (ii) பரத்திற்கு விற்ற சரக்கு ரூ. 1,800 அவர் கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட்டுள்ளது
- (iii) அறையணிகள் வாங்கியது ரூ. 50,000 கொள்முதல் கணக்கில் பற்று செய்யப்பட்டுள்ளது
- (iv) சேகரிடமிருந்து பெற்ற ரொக்கம் ரூ. 2,700 என்பது ரூ. 7,200 என அவரது கணக்கில் எழுதப்பட்டுள்ளது
- (v) X-இடமிருந்து பெற்ற ரூ. 4,000 மாற்றுச்சீட்டு செலுத்து மாற்றுச்சீட்டுக் கணக்கில் பதியப்பட்டுள்ளது.

13. (a) Explain the causes of depreciation.

தேயமானத்தின் காரணத்தை விளக்குக.

Or

(b) A machinery was purchased on 1.1.2005 for Rs. 40,000. The same year in June another machine was purchased for Rs. 15,000 and Rs. 5,000 were spent on its installation. On 30.6.2007 the second machine was sold for Rs. 15,000 prepare machine a/c upto 31.12.2007 by depreciating it at 10% under Reducing Instalment method.

1.1.2005 அன்று ரூ. 40,000 ற்கு ஒரு இயந்திரம் வாங்கப்பட்டது. அதே ஆண்டு 30 ஜூனில் மேலும் ஒரு இயந்திரம் வாங்கியது. ரூ. 15,000 ற்கு இதன் நிறுவனச் செலவு ரூ. 5,000, 30.6.2007 அன்று இரண்டாவது இயந்திரம் ரூ. 15,000 ற்கு விற்கப்பட்டது. குறைந்து செல் முறையில் 10% தேயமானம் எழுது 31.12.2007 வரை இயந்திரக் கணக்கு தயாரிக்க.

14. (a) Distinguish between Trading Account and Profit and Loss Account.

வியாபார கணக்கிற்கும், இலாப நட்ட கணக்கிற்கும் இடையே உள்ள வேறுபாட்டினைக் கூறுக.

Or

(b) Calculate the amount of stationery to be debited to Income and Expenditure account during 2004 :

- (i) Amount paid for stationery during the year 2004, as per receipts and payments account Rs. 1,750
- (ii) Stock of stationery on 1.1.2004 – 150
- (iii) Paid advance for stationery on 31.12.2004 – Rs. 200
- (iv) Paid advance for stationery during Dec 2003 – Rs. 250 but received stationery during the year 2004
- (v) Creditors for stationery on 1.1.2004 – Rs. 370
- (vi) Stock of stationery on 31.12.2004 – Rs. 415
- (vii) Creditors for stationery on 31.12.2004 – Rs. 300.

பின்வருவனவற்றிலிருந்து வருவாய் செலவினக் கணக்கில் 2004 காண்பிக்கப்படும் எழுது பொருளுக்கான பற்று தொகை கணக்கிடுக

- (i) வருவாய் செலவின கணக்கின்படி 2004-ல் எழுதுபொருளுக்கு செலுத்தியது ரூ. 1,750
- (ii) எழுதுபொருளின் இருப்பு (1.1.2004) - ரூ. 150
- (iii) எழுதுபொருளுக்காக 31.12.2004 அன்று முன்கூட்டி செலுத்தியது ரூ. 200
- (iv) எழுதுபொருளுக்காக டிசம்பர் 2003 அன்று முன்கூட்டி செலுத்தியது ரூ. 250. எழுது பொருள் 2004-ல் பெறப்பட்டது
- (v) எழுதுபொருளுக்கான கடனீந்தோரின் இருப்பு (1.1.2004) ரூ. 370.
- (vi) எழுதுபொருளின் இருப்பு (31.12.2004) ரூ. 415
- (vii) எழுதுபொருளுக்கான கடனீந்தோரின் இருப்பு (31.12.2004) ரூ. 300.

15. (a) Explain forward and backward methods.

விவரி : முன்னேறும் மற்றும் பின்னிற்றங்கும் முறைகள்.

Or

- (b) Make out an account current to be submitted to 'X' by 'Y' on 30th June 2008. The following transactions in the books of 'X'. 2008 Rs.

January 1 'X' sells goods to 'Y' 1,000

January 15 'Y' sells goods to 'X' 800

February 4 'X' sells goods to 'Y' 500

Interest to be taken into account at 10% per annum.

ஜூன் 30, 2008 ம் நாளோடு முடிவடையும் X உடன் Y நடப்புக் கணக்கு தயாரிக்க. பின்வரும் நடவடிக்கைகள் X ஏடுகளில் உள்ளன. 2008 ரூ.

ஜனவரி 1 X-Y க்கு சரக்கு விற்கு 1,000

ஜனவரி 15 Y-X க்கு சரக்கு விற்கு 800

பிப்ரவரி 4 X-Y க்கு சரக்கு விற்கு 500

ஆண்டு ஒன்றுக்கு வட்டி 10 சதவீதம் கணக்கிடப்படுகிறது.

Section C

(3 × 10 = 30)

Answer any **three** questions.

16. Pass journal entries for the following transactions in the books of Kannan

2007		Rs.
January 1	Kannan started business with	50,000
5	Bought goods for cash	30,000
7	Sold goods for cash	25,000
10	Bought goods from Kalaimathi	20,000
12	Sold goods to Ravi	10,000
15	Paid salary	1,000
18	Dividend received	5,000
25	Paid rent	2,000

கீழ்க்கண்ட நடவடிக்கைகளுக்கு கண்ணன் என்பவர் ஏட்டில் குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளைத் தருக.

2007		ரூ.
ஜனவரி	1 கண்ணன் தொழில் தொடங்கியது	50,000
	5 ரொக்கத்திற்கு கொள்முதல் செய்தது	30,000
	7 ரொக்கத்திற்கு விற்பனை செய்தது	25,000
	10 கலைமதியிடமிருந்து பொருட்கள் வாங்கியது	20,000
	12 ரவிக்கு பொருட்கள் விற்கிறது	10,000
	15 சம்பளம் கொடுத்தது	1,000
	18 பங்காதாயம் பெற்றது	5,000
	25 வாடகை செலுத்தியது	2,000

17. Prepare a bank reconciliation statement as on 30.09.2006

- Balance as per pass book (Cr.) Rs. 9,000
- Cheques issued but not presented Rs. 15,000
- Cheques deposited but not credited Rs. 1,500
- The credit side of the cash column has been over-added by Rs. 500
- Banker has given credit in the pass book for interest Rs. 150
- He has also given a wrong credit relating to some other account Rs. 300.

30.09.2006-க்கான வங்கிக்கணக்கு சரிக்கட்டும் பட்டியல் தயாரிக்கவும் :

- செல்லுப் புத்தகத்தின்படியான இருப்பு (வரவு) ரூ. 9,000
- விடுக்கப்பட்டு ஆனால் முன்னிடப்படாத காசோலைகள் ரூ. 15,000
- வைப்பு செய்யப்பட்டு, ஆனால் வரவு வைக்கப்படாத காசோலைகள் ரூ. 1,500
- ரொக்கப் பத்தியின் வரவுப் பகுதியில் ரூ. 500 அதிகமாகக் கூட்டப்பட்டுள்ளது

(உ) வங்கியர் செல்லுப்புத்தகத்தில் வட்டிக்காக ரூ. 150-க்கு வரவு கொடுத்துள்ளார்

(ஊ) அவர் வேறொரு கணக்கு தொடர்பான தவறான வரவு ஒன்றியையும், ரூ. 300-க்கு கொடுத்துள்ளார்.

18. ATS manufacturing company purchased on 1 April 2010, machinery for 4,50,000 and spent 50,000 on its installation. After having used it for three years it was sold for 3,85,000. Depreciation is to be provided every year at the rate of 15% per annum on the fixed installment method. Prepare machinery account and depreciation account for three years ends on 31st March every year.

ATS தயாரிப்பு நிறுவனம் 1.4.2010 அன்று ரூ. 4,50,000 மதிப்புள்ள இயந்திரத்தை வாங்கியது. அதை நிறுவுவதற்கான செலவு ரூ. 50,000. மூன்று ஆண்டுகள் பயன்படுத்தப்பட்ட பிறகு அவ்வியந்திரம் ரூ. 3,85,000 க்கு விற்கப்பட்டது. ஆண்டுதோறும் 15% வீதம் தேய்மானம் நிலைத் தவணைமுறையில் நீக்கப்பட வேண்டும். கணக்காண்டு மார்ச் 31 ஆம் நாளோடு முடிவதாகக் கருதி இயந்திர கணக்கையும், தேய்மான கணக்கையும் தயார் செய்க.

19. From the figures given below, prepare an income and expenditure account for 31.12.1997

Receipts	Rs.	Payments	Rs.
To opening balances :		By salaries	4,800
In hand	200	By stationeries	200
At bank	1,600	By Rent	500
To subscriptions :		By Bicycle purchased	300
1996	500	By national savings	
1997	8,300	Certificate	3,000
1998	600	By Help to poor	

To sale of investments	2,000 students	2,000
To sale of old	By balance :	
Furniture	in hand	300
(Book value Rs. 400)	300 at bank	2,400
	<u>13,500</u>	<u>13,500</u>

Subscription for 1997 still receivable were Rs. 700.
Interest on national savings certificate due Rs. 100 and
rent outstanding Rs. 60.

31.12.1997-ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான வருவாய் செலவினக்
கணக்கை பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து தயாரிக்கவும் :

பெறுதல்கள்	ரூ.	செலுத்துதல்கள்	ரூ.
தொடக்க இருப்பு :		சம்பளம்	4,800
கையில் ரொக்கம்	200	அச்சு, எழுது பொருள்	200
வங்கி ரொக்கம்	1,600	வாடகை	500
சந்தா :		சைக்கிள் வாங்கியது	300
1996	500	தேசிய சேமிப்பு	
1997	8,300	பத்திரம் வாங்கியது	3,000
1998	600	ஏழை மாணவர்களுக்கு	
முதலீடுகள் விற்றது	2,000	கொடுத்தது	2,000
பழைய அறைகலன்		இருப்பு :	
விற்றது		கையில் ரொக்கம்	300
(ஏட்டு மதிப்பு ரூ. 400)	300	வங்கி ரொக்கம்	2,400
	<u>13,500</u>		<u>13,500</u>

1997 ஆண்டுக்கு நிலுவையில் உள்ள சந்தா ரூ. 700. தேசிய
சேமிப்பு பத்திரத்தில் வரவேண்டிய வட்டி ரூ. 100. கொடுபட
வேண்டிய வாடகை ரூ. 60.

20. Find out the average due date of the following bills accepted by a trader who wishes to settle them with one single payment.

Date of bill	Amount Rs.	Due date
1.7.90	85,000	6.11.90
30.07.907	92,000	3.12.90
3.9.20	63,000	6.11.90
15.9.90	45,000	18.12.90

பின்வரும் விவரங்களைக் கொண்டு ஒரு வியாபாரி உண்டியல்களை ஒரே தவணையில் செலுத்த ஒப்புக் கொண்டார். இவ்விரங்களுக்கான சராசரி தவணை நாளை கணக்கிடுக.

சீட்டு நாள்	தொகை ரூ.	கெடுநாள்
1.7.90	85,000	6.11.90
30.07.907	92,000	3.12.90
3.9.20	63,000	6.11.90
15.9.90	45,000	18.12.90